



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Шиверская школа»  
Е.В. Миннеханова  
Приказ № 112/1 от 26.06.2019г.

## **Положение о Общешкольном родительском комитете МКОУ «Шиверская школа»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося коллегиальным органом управления образовательного учреждения.

**1.2.** Положение об общешкольном родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

**1.3.** Общешкольный родительский комитет образовательного учреждения (далее по тексту - комитет) возглавляет председатель, избираемый 50% +1, присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета один год.

**1.4.** Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

**1.5.** Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по школе.

### **2. СОСТАВ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

**2.1.** В состав комитета входят по одному представителю родителей (законных представителей) от каждого класса, избранных на классном родительском собрании.

**2.2.** На первом собрании общешкольного родительского комитета избирается его председатель, который организует работу комитета.

**2.3.** Общешкольный родительский комитет и его председатель избираются сроком на один год.

**2.4.** Заседания комитета проводятся не реже одного раза в четверть.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

**3.1.** Цель комитета: содействие расширению форм и повышению качества социального партнерства школы и семьи в деле обучения и воспитания школьников.

**3.2.** Задачи:

**3.2.1.** содействие коллективу школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;

**3.2.2.** в организации мероприятий по улучшению условий обучения, воспитания учащихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

**3.2.3.** в защите законных прав и интересов обучающихся;

- 3.2.4. в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- 3.2.5. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в школе по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;
- 3.2.6. оказание помощи педагогическому коллективу в случае необходимости введения ученической формы;
- 3.2.7. оказание помощи в ремонте и подготовке школы к новому учебному году.

#### **4. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 4.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 4.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 4.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 4.6. Совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 4.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 4.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.
- 4.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 4.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

#### **5. ПРАВА ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

- 5.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:
  - 5.1.1. вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
  - 5.1.2. заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов самоуправления;
  - 5.1.3. вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
  - 5.1.4. принимать участие в обсуждении локальных актов школы;
  - 5.1.5. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
  - 5.1.6. выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
  - 5.1.7. поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д. грамотами и дипломами;
  - 5.1.8. председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

**5.1.9.** решения, принятые родительским комитетом обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

- 6.1.** Комитет отвечает за:
  - 6.1.1.** выполнение плана работы;
  - 6.1.2.** выполнение решений, рекомендаций комитета;
  - 6.1.3.** установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
  - 6.1.4.** принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
  - 6.1.5.** бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 6.2.** Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

**7.1.** В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее чем по одному от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

**7.2.** Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.

**7.3.** Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

**7.4.** О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

**7.5.** Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются большинством голосов: 50% +1. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета не позднее, чем через пятнадцать дней после несостоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки дня.

**7.6.** Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

**7.7.** Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

**8.1.** Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с требованиями к оформлению протокольной документации.

**8.2.** Протоколы хранятся в школе.

**8.3.** Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на секретаря и председателя комитета.